



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเลขานุการกองทัพบก จำกัด  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเลขานุการกองทัพบก จำกัด มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียด ดังนี้

**๑. คุณสมบัติ**

**๑.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

- ๑.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- ๑.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสิ้นวันรับสมัคร)
- ๑.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๑.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้าง โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานและเป็นที่ยกเว้นของสังคม หรือติดยาเสพติด
- ๑.๑.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ที่กระทำโดยทุจริต
- ๑.๑.๗ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- ๑.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท
- ๑.๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษเลิกจ้าง ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ สหกรณ์ องค์กรหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- ๑.๑.๑๐ ต้องพ้นภาวะทางทหาร

## ๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) เพศชาย/เพศหญิง
- ๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิศวกรรมซอฟต์แวร์, ระบบสารสนเทศหรือคุณวุฒิทางคอมพิวเตอร์ สาขาที่ตรงกับตำแหน่งงาน ตามที่คณะกรรมการพิจารณา
- ๓) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะระบบปฏิบัติการ Windows โปรแกรม Microsoft Office และสามารถใช้งานอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ ได้
- ๔) เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์เป็นอย่างดี
- ๕) เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน มีจิตใจพร้อมบริการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- ๖) หากมีประสบการณ์งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

## ๒. การรับสมัคร

๒.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์สหกรณ์ [www.asscco.com](http://www.asscco.com) ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ (คลิกดาวน์โหลดใบสมัคร)

๒.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้ (เอกสารที่เป็นสำเนาต้องมีการรับรอง)

๒.๒.๑ ผู้สมัครยื่นใบสมัคร (ต้องกรอกใบสมัครตามแบบของสหกรณ์เท่านั้น) พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันพุธที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ทาง E-Mail : [cooperativeasscco@gmail.com](mailto:cooperativeasscco@gmail.com) (ส่งรวมเป็นไฟล์ PDF เพียงไฟล์เดียว) และให้นำเอกสารฉบับจริงมายื่นในวันทดสอบความรู้ หากไม่นำมาแสดงจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ

๒.๒.๒ สำเนาใบระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) หรือสำเนาปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิทางการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครโดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๒.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)

๒.๒.๕ ใบรับรองแพทย์ ออกโดยแพทย์ผู้มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ที่แสดงว่าผู้สมัครเป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๑.๑.๔ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)

๒.๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๒.๗ สำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางทหาร จำนวน ๑ ฉบับ นำฉบับจริงมาแสดงด้วย ได้แก่ใบรับรองผลการตรวจเลือก (แบบ สด.๔๓) หรือสมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ สด.๘)

๒.๒.๘ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

### **๓. การคัดเลือก**

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ สหกรณ์จะแจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยตรง

๓.๒ สหกรณ์จะเรียกผู้สมัครมาทำการทดสอบความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมในการเข้าสู่ตำแหน่ง ดังนี้

๓.๒.๑ ความรู้ พื้นฐานงานเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืองานการเงิน หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ตามตำแหน่งที่สมัคร)

๓.๒.๒ ทดสอบปฏิบัติทักษะความสามารถการใช้โปรแกรม Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft Power Point), และการใช้อุปกรณ์สำนักงาน

๓.๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์

๓.๒.๔ สอบสัมภาษณ์

๓.๓ ผู้สอบผ่านการสอบข้อเขียนที่มีคะแนนรวมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนทั้งหมด

๓.๔ ผลการคัดเลือกและการรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน จะแจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยตรง

๓.๕ สหกรณ์ขอสงวนสิทธิ์ผลการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

### **๔. การรายงานตัวเพื่อเข้าทำงาน**

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องไปรายงานตัว ณ สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเลขานุการ กองทัพบก จำกัด ภายในวันที่กำหนด หากไม่มารายงานตัวจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ การตรวจร่างกาย พิมพ์ลายนิ้วมือ และสอบประวัติอาชญากร จึงจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ทั้งนี้ การตรวจร่างกายและตรวจประวัติอาชญากร ผู้รับการบรรจุต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

### **๕. อัตราเงินเดือน**

อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๖๐ บาทต่อเดือน เมื่อได้รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์แล้ว สหกรณ์มีการปรับเพิ่มเงินเดือนปีละ ๑ ครั้งทุก ๆ ปี ตามระเบียบสหกรณ์

## ๖. การบรรจุและทำสัญญาจ้าง

๖.๑ ให้เริ่มปฏิบัติงานได้ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๖.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับแจ้งให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานจะต้องทำสัญญาจ้าง โดยจัดหาบุคคลค้ำประกันซึ่งเป็นข้าราชการชั้นสัญญาบัตรหรือเทียบเท่ามาทำสัญญาค้ำประกันตามที่สหกรณ์กำหนด โดยจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ชั่วคราวเป็นเวลา ๓ เดือน เพื่อประเมินผลก่อนการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ประจำ กรณีไม่ผ่านการประเมิน สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ประจำ และให้พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ชั่วคราวต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) พลตรี เกียรติศักดิ์ น้ำไชยศรี

( เกียรติศักดิ์ น้ำไชยศรี )

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเลขานุการกองทัพบก จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานเลขานุการกองทัพบก จำกัด

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๓๐๔๕

โทรสาร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๓๔๙